



คำสั่งคณะกรรมการจัดการ

ที่ ๓๒๕๕/๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานมหาวิทยาลัย
พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว อยู่เวรและตรวจเวรรักษาความปลอดภัยประจำวัน

เพื่อเป็นการรักษาความเรียบร้อยและป้องกันเหตุร้ายแรงที่อาจจะเกิดขึ้น ในบริเวณ
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา เกี่ยวกับสถานที่ และเอกสารราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ
พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบ ข้อ ๓๗ (๗) แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ
พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงเห็นสมควรแต่งตั้งนายตรวจเวรรักษาความปลอดภัยและเจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัย
ซึ่งมีรายชื่อดังต่อไปนี้

**๑. นายตรวจเวรรักษาความปลอดภัยประจำวันและเจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัยประจำวัน
ระหว่างเวลา ๑๘.๐๐ น. วันหนึ่ง ถึง ๐๖.๐๐ น. วันถัดไป (กลางคืน) ได้แก่**

ชุดที่	ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๑	อาจารย์ธีรยุทธ มุเล็ง	หัวหน้านายตรวจเวรรักษาความปลอดภัย
	๒	อาจารย์มะแอ เย็ง	เจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัย
๒	๑	อาจารย์ ดร.วราวุฒิ วรรณันตกุล	หัวหน้านายตรวจเวรรักษาความปลอดภัย
	๒	อาจารย์วุฒิชัย คงยัง	เจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัย
๓	๑	อาจารย์วัชระ ขาวสังข์	หัวหน้านายตรวจเวรรักษาความปลอดภัย
	๒	อาจารย์ชัยนุบดีน จินตรา	เจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัย
	๓	นายมุฮัมมัดตามีซี จะลาแป	เจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัย
๔	๑	รองศาสตราจารย์ ดร.ศิษฏ์วัช มั่นเศรษฐวิทย์	หัวหน้านายตรวจเวรรักษาความปลอดภัย
	๒	อาจารย์อิสมาแอ ยีมะแซ	เจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัย
๕	๑	อาจารย์ ดร.ภุริชาติ พรหมเต็ม	หัวหน้านายตรวจเวรรักษาความปลอดภัย
	๒	อาจารย์มนัส สุทธิการ	เจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัย
๖	๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สันติ อารักษ์คุณากร	หัวหน้านายตรวจเวรรักษาความปลอดภัย
	๒	นายรอมซี แตมาสา	เจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัย
๗	๑	อาจารย์ภูตรา อาแล	หัวหน้านายตรวจเวรรักษาความปลอดภัย
	๒	นายฮาซัน นาวานี	เจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัย

ชุดที่	ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๘	๑	อาจารย์วสันตนาวิน หรินทร์ปนวิช	หัวหน้านายตรวจเวรรักษาความปลอดภัย
	๒	นายอัสฮาร์ เละแม็ง	เจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัย
๙	๑	อาจารย์อับบาส พาลีเขตต์	หัวหน้านายตรวจเวรรักษาความปลอดภัย
	๒	อาจารย์มุฮัมหมัด ปู	เจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัย
๑๐	๑	อาจารย์อับดุลเราะห์มาน สาและ	หัวหน้านายตรวจเวรรักษาความปลอดภัย
	๒	อาจารย์ฮาซัน เบ็ญราฮีม	เจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัย
๑๑	๑	อาจารย์ราเชษฐ์ หีมสุหรี	หัวหน้านายตรวจเวรรักษาความปลอดภัย
	๒	อาจารย์มุฮัมมัดฮุสไน เบญจสม	เจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัย
๑๒	๑	อาจารย์มานพ ทองไทย	หัวหน้านายตรวจเวรรักษาความปลอดภัย
	๒	นายนาซอวี เตะกาแซ	เจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัย
๑๓	๑	อาจารย์แวซำซูดิน แวดอกอ	หัวหน้านายตรวจเวรรักษาความปลอดภัย
	๒	อาจารย์สุภาพ องอาจ	เจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัย
๑๔	๑	อาจารย์ไซฟีร์ หะยียูไซ๊ะ	หัวหน้านายตรวจเวรรักษาความปลอดภัย
	๒	อาจารย์อมรเทพ มณีเนียม	เจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัย
	๓	นายนูรอัสลิม หามะ	เจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัย
๑๕	๑	อาจารย์อัลอามีน มะแต	หัวหน้านายตรวจเวรรักษาความปลอดภัย
	๒	นายอับดุลอาซิด สะอิ	เจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัย
	๓	นายกามารูดีง มะโระ	เจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัย

หัวหน้านายตรวจเฝ้ารักษาความปลอดภัย

๑. ให้ตรวจเจ้าหน้าที่เฝ้ารักษาความปลอดภัยให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด
๒. ให้รายงานเหตุการณ์ประจำวันในสมุดบันทึก บันทึกเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นพร้อมลงลายมือชื่อเพื่อเป็นหลักฐานในการตรวจ
๓. ในกรณีที่ไม่สามารถมาปฏิบัติหน้าที่ในวันที่ได้รับคำสั่งได้ ขอให้แลกเปลี่ยนผู้ตรวจเฝ้ารักษาความปลอดภัยตามแบบฟอร์มของคณะวิทยาการจัดการ
๔. รายงานผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยและเจ้าหน้าที่เฝ้ารักษาความปลอดภัย ให้ผู้บังคับบัญชาทราบ
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

เจ้าหน้าที่เฝ้ารักษาความปลอดภัย

๑. เฝ้ากลางวัน ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.
๒. เฝ้ากลางคืน ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ - ๐๖.๐๐ น.
๓. ตรวจสอบดูแลอาคารสถานที่ และทรัพย์สินของทางราชการภายในบริเวณคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ให้ปลอดภัยจากการเกิดการโจรกรรม การจารกรรม การก่อวินาศกรรม การก่อการร้ายหรือเหตุอื่นอันอาจทำให้เสียความสามารถในการปฏิบัติภารกิจของหน่วยงานของรัฐได้
๔. ดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย หากพบว่ามีอาการเหนื่อยให้รายงาน ให้มหาวิทยาลัยทราบทันทีตามลำดับการบังคับบัญชา
๕. ให้คำปรึกษาแก่เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยในเบื้องต้น
๖. ให้รายงานเหตุการณ์ประจำวันในสมุดบันทึก พร้อมลงลายมือชื่อเพื่อเป็นหลักฐาน โดยสำนักงานคณบดี คณะวิทยาการจัดการ ให้ดำเนินการที่ห้องสำนักงาน หรือสำนักงานหน่วยรักษาความปลอดภัยมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา
๗. ต้องบันทึกแลกเปลี่ยนเวรเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยในกรณีที่ท่านไม่สามารถมาปฏิบัติหน้าที่ในวันที่ได้รับคำสั่งให้อยู่เวรเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย
๘. หากมีเหตุการณ์ผิดปกติหรือเรื่องด่วนพิเศษที่ทำให้ทรัพย์สินทางราชการเสียหายให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบทันที หรือรายงานเจ้าหน้าที่ตำรวจเพื่อระงับเหตุ
๙. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**๒. หัวหน้านายตรวจเวรรักษาความปลอดภัยประจำวันและเจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัยประจำวัน
ระหว่างเวลา ๐๖.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น. (กลางวัน) ได้แก่**

ชุดที่	ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นันทรัตน์ นามบุรี	หัวหน้านายตรวจเวรรักษาความปลอดภัย
	๒	อาจารย์เบญญาดา เหล่าธนถาวร	เจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัย
	๓	นางสาวอาชีวะห์ เจ๊ะแวง	เจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัย
๒	๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชมพูนุท ศรีพงษ์	หัวหน้านายตรวจเวรรักษาความปลอดภัย
	๒	อาจารย์ชฎาภรณ์ สอนแสน	เจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัย
	๓	นางสาวชুমัยยะห์ เห่งบารู	เจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัย
๓	๑	อาจารย์ ดร.เพ็ญนภา เกื้อเกตุ	หัวหน้านายตรวจเวรรักษาความปลอดภัย
	๒	อาจารย์สุไลณี อาแล	เจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัย
	๓	นางสาวอานิตา อาแซบากา	เจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัย
๔	๑	อาจารย์ ดร.อุมาพร เชิงเซาว์	หัวหน้านายตรวจเวรรักษาความปลอดภัย
	๒	อาจารย์ศุภาวิณี กิติวินิต	เจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัย
	๓	นางสาวเปิกา เจ๊ะนะ	เจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัย
๕	๑	รองศาสตราจารย์อัสพร อีซอ	หัวหน้านายตรวจเวรรักษาความปลอดภัย
	๒	นางสาวอัมดียะห์ เจ๊ะเยะ	เจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัย
๖	๑	อาจารย์ ดร.นิมารูณี หะยิวาเงาะ	หัวหน้านายตรวจเวรรักษาความปลอดภัย
	๒	อาจารย์สุกฤษดา พุ่มแก้ว	เจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัย
	๓	นางสาวชาอิดะห์ ดอเลาะ	เจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัย
๗	๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์แวงอาชีวะห์ ดาหะยี่	หัวหน้านายตรวจเวรรักษาความปลอดภัย
	๒	อาจารย์ดาลีชะห์ ดะยี่	เจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัย
	๓	นางสาวมารีนา อาแวง	เจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัย
๘	๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิชาวดี ตานีเห็ง	หัวหน้านายตรวจเวรรักษาความปลอดภัย
	๒	อาจารย์ภูววิณี ต่วนมุดอ	เจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัย
	๓	นางสาวสุไรยา สุหลง	เจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัย

ชุดที่	ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๙	๑	อาจารย์ ดร.ละออ มามะ	หัวหน้านายตรวจเวรรักษาความปลอดภัย
	๒	อาจารย์มีนา ระเด่นอาหมัด	เจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัย
๑๐	๑	อาจารย์ณัฐาระวี พงศ์กระพันธุ์	หัวหน้านายตรวจเวรรักษาความปลอดภัย
	๒	อาจารย์สาธิตา แก้วเหล็ก	เจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัย
	๓	นางสาวมัสนา ตาเหร์	เจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัย
๑๑	๑	อาจารย์พยอม ตอบประโคน	หัวหน้านายตรวจเวรรักษาความปลอดภัย
	๒	อาจารย์ ดร.ชินีเพ็ญ มะลิสุวรรณ	เจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัย
	๓	นางสาวนุรีชน มะเต๊ะ	เจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัย
๑๒	๑	อาจารย์ ดร.กัลยรัตน์ พินิจจันทร์	หัวหน้านายตรวจเวรรักษาความปลอดภัย
	๒	นางสาวชนันทดา กอแน	เจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัย
๑๓	๑	อาจารย์ลาวัลย์ พงษ์สุวรรณศิริ	หัวหน้านายตรวจเวรรักษาความปลอดภัย
	๒	อาจารย์จรินทร์รัตน์ วรวงศ์พิทักษ์	เจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัย
	๓	นางสาวรุสฎา อาลี	เจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัย
๑๔	๑	อาจารย์วัลย์ลดา พรหมเวียง	หัวหน้านายตรวจเวรรักษาความปลอดภัย
	๒	อาจารย์เจนตา แก้วไผ่	เจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัย
๑๕	๑	อาจารย์อุษณีย์ พรหมศรียา	หัวหน้านายตรวจเวรรักษาความปลอดภัย
	๒	อาจารย์สุไลยา กูวิง	เจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัย
๑๖	๑	อาจารย์ ดร.อรวรรณ วรรณันตกุล	หัวหน้านายตรวจเวรรักษาความปลอดภัย
	๒	อาจารย์สุธิดา เลขาวิจิตร	เจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัย
	๓	อาจารย์ฮาซียะห์ ดอโรแซ	เจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัย
๑๗	๑	อาจารย์ยาร์อนะ ศรีอาหมัด	หัวหน้านายตรวจเวรรักษาความปลอดภัย
	๒	อาจารย์ฟารีดา เอ็ลลาฮี	เจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัย
๑๘	๑	อาจารย์ ดร.ศุภมาศ รัตนพิพัฒน์	หัวหน้านายตรวจเวรรักษาความปลอดภัย
	๒	อาจารย์ชูชนัน หามะ	เจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัย
	๓	นางสาวไชนับ เจ๊ะอุบง	เจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัย

ชุดที่	ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑๙	๑	อาจารย์อรรณพ กมล	หัวหน้านายตรวจเวรรักษาความปลอดภัย
	๒	อาจารย์ปวีณา เจระอารง	เจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัย
	๓	อาจารย์ชรีฮาน ยีแวง	เจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัย

หัวหน้านายตรวจเวรรักษาความปลอดภัย

๑. ให้ตรวจเจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัยให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด
๒. ให้รายงานเหตุการณ์ประจำวันในสมุดบันทึก บันทึกเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นพร้อมลงลายมือชื่อเพื่อเป็นหลักฐานในการตรวจ
๓. ในกรณีที่ไม่สามารถมาปฏิบัติหน้าที่ในวันที่ได้รับคำสั่งได้ ขอให้แลกเปลี่ยนผู้ตรวจเวรเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตามแบบฟอร์มของคณะวิทยาการจัดการ
๔. รายงานผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยและเจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัยให้ผู้บังคับบัญชาทราบ
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

เจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัย

๑. เวรกลางวัน ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ – ๑๘.๐๐ น.
๒. เวรกลางคืน ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ – ๐๖.๐๐ น.
๓. ตรวจตราดูแลอาคารสถานที่ และทรัพย์สินของทางราชการภายในบริเวณคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ให้ปลอดภัยจากการเกิดโจรกรรม การจารกรรม การก่อวินาศกรรม การก่อการร้ายหรือเหตุอื่นอันอาจทำให้เสียความสามารถในการปฏิบัติการกิจของหน่วยงานของรัฐได้
๔. ดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย หากพบว่ามีทะเลาะวิวาทให้รายงานให้มหาวิทยาลัยทราบทันทีตามลำดับการบังคับบัญชา
๕. ให้คำปรึกษาแก่เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยในเบื้องต้น
๖. ให้รายงานเหตุการณ์ประจำวันในสมุดบันทึก พร้อมลงลายมือชื่อเพื่อเป็นหลักฐานโดยสำนักงานคณบดี คณะวิทยาการจัดการ ให้ดำเนินการที่ห้องสำนักงาน หรือสำนักงานหน่วยรักษาความปลอดภัย มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา
๗. ต้องบันทึกแลกเปลี่ยนเวรเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยในกรณีที่ท่านไม่สามารถมาปฏิบัติหน้าที่ในวันที่ได้รับคำสั่งให้อยู่เวรเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย
๘. หากมีเหตุการณ์ผิดปกติหรือเรื่องด่วนพิเศษที่ทำให้ทรัพย์สินทางราชการเสียหายให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบทันที หรือรายงานเจ้าหน้าที่ตำรวจเพื่อระงับเหตุ
๙. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ห้องพักเจ้าหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัยประจำวัน นายตรวจเวรรักษาความปลอดภัยประจำวัน และหัวหน้านายตรวจเวรรักษาความปลอดภัยประจำวัน คือ สำนักงานคณบดีคณะวิทยาการจัดการ อาคาร ๒๓

หมายเลขโทรศัพท์

คณบดี	๐๘๙-๑๙๗๐๙๔๙
ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี	๐๘๑-๔๐๖๓๒๘๕
รองคณบดีฝ่ายบริหารและพัฒนานักศึกษา	๐๘๗-๖๓๓๐๖๖๖
สถานีดับเพลิง	๐๗๓-๒๑๒๓๔๕
แจ้งเหตุด่วนเหตุร้าย	๑๙๑
โรงพยาบาลศูนย์ยะลา	๐๗๓-๒๔๔๗๑๑-๗
บ้านพักผู้ว่าราชการจังหวัด	๐๗๓-๒๑๒๐๐๑

ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัด มิให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ หากผู้ใดไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ในวันที่ได้แจ้งให้คณบดีทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้า และบันทึกการเปลี่ยนเวรให้ถูกต้อง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นันทรัตน์ นามบุรี)
คณบดีคณะวิทยาการจัดการ ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา