**รายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัย/งานสร้างสรรค์**

**แบบ วจก.บกศ.รง. 1**

**งบประมาณบำรุงการศึกษา คณะวิทยาการจัดการ ปี พ.ศ. 2563**

**เรื่อง** รายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัย

**เรียน** คณบดีคณะวิทยาการจัดการ

**สิ่งที่ส่งมาด้วย**

[ ] แบบสอบถาม [ ] ภาพกิจกรรม

[ ] แบบสัมภาษณ์ [ ] คำสั่ง/หนังสือ/บันทึกข้อความที่เกี่ยวข้อง

[ ] ผลการวิเคราะห์ข้อมูล [ ] อื่นๆ……………………………………………

1. ชื่อโครงการ

(ภาษาไทย)................................................................................................................................................................................

(ภาษาอังกฤษ)...........................................................................................................................................................................

1. ชื่อหัวหน้าโครงการ.......………………...........................................................................................................................................
2. สัญญาเลขที่….............../.................... ลงวันที่............./................../...........สิ้นสุดวันที่.........../................./...............
3. รายละเอียดเกี่ยวกับความก้าวหน้าของการวิจัย

4.1 วัตถุประสงค์ของแผนงานวิจัย/โครงการวิจัย (โดยสรุป)

1)...................................................................................................................................................................

2)..................................................................................................................................................................

3)..................................................................................................................................................................

4.2 ความก้าวหน้าของงานวิจัย /ผลการดำเนินการ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| กิจกรรมตามแผนงาน | ผลการดำเนินการ | ดำเนินการไปแล้ว(ร้อยละ) | กำหนดเสร็จ |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |

คำอธิบาย

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| กิจกรรมตามแผนงาน | หมายถึง | กิจกรรมที่ต้องดำเนินการตามที่ระบุไว้ในแผนงาน/โครงการวิจัย เช่น การทบทบวรรณกรรม การเก็บข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การเขียนรายงานวิจัย |
| ผลการดำเนินการ | หมายถึง | งานที่ได้ดำเนินการไปแล้วในช่วงเวลาที่ผ่านมา |
| คิดเป็นร้อยละ | หมายถึง | ร้อยละของผลการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม |
| กำหนดเสร็จ | หมายถึง | ระบุ/กำหนดเวลาที่คาดว่าจะจัดทำกิจกรรมตามแผนงานวิจัยเสร็จ |

1. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

..................................................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................................................

1. รายละเอียดอื่นๆ

..................................................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................................................

ลงชื่อ................................................................หัวหน้าโครงการ

(............................................................)

วันที่.........../..................../............

**ขั้นตอนการดำเนินการ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ➊ ได้รับเอกสารและตรวจสอบรายงานความก้าวหน้าแล้ว  [ ] ได้รับเอกสารครบถ้วน  [ ] เอกสารไม่ครบถ้วน  ข้อคิดเห็น ....................................................  .....................................................................  ลงชื่อ .......................................................  (อาจารย์ ดร.ชินีเพ็ญ มะลิสุวรรณ)  หัวหน้างานฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์  วันที่.........../............../........... | ➋ ความเห็นต่อการรายงานความก้าวหน้า  [ ] เห็นควรอนุมัติดำเนินการต่อ  [ ] ไม่ควรเห็นควรอนุมัติดำเนินการต่อ เนื่องจาก........................................................  …………………………………………………………....    ลงชื่อ.........................................................  (อาจารย์ ดร.วราวุฒิ วรานันตกุล)  รองคณบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์  วันที่.........../.............../............ | ➌ความเห็นต่อการเบิกเงินทุนงวดถัดไป  [ ] อนุมัติ  [ ] ไม่อนุมัติ  เนื่องจาก..........................  ......................................................................  ลงชื่อ........................................................  (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นันทรัตน์ นามบุรี)  คณบดีคณะวิทยาการจัดการ  วันที่.........../............./.............. |